



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VITULANO
Scuole dell'Infanzia - Primaria - Secondaria 1° grado
Vitulano - Campoli M.T - Cautano
Viale Bracanelli, 1 - 82038 Vitulano
Tel. 0824 871062 - Fax 0824 878667



Email: bnic850003@istruzione.it-bnic850003@pec.istruzione.it
Sito internet: <http://www.icvitulano.gov.it> - C.F. 92029130629

VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 27.09.2017

L'anno 2017, il giorno 27 del mese di settembre, alle ore 17,30 nella sede della Direzione si è tenuta la riunione del Consiglio d'Istituto.

Sono presenti: il Dirigente Scolastico prof. Luigi PISANIELLO;

per la componente Docenti: l'ins. Giuseppina FRANCESCA, l'ins. Raffaella BIONDI, il prof. Antonio SORICE, l'ins. Ester ORLACCHIO;;;

per la componente ATA:l'ass. amm.vo Damiana Mazzarelli;

per la componente Genitori sono presenti: il presidente Giovanni CALVANESE, la sig.ra Concettina GISOLDI, il sig. Giuseppe COLUMBRO, la sig.ra Emilia DE NICOLA, la sig.ra Stefania OLIVA e la sig.ra Maria Rosa DE NIGRIS.

Risultano assenti seppur invitati: l'ins. Vetrone Maria, la prof.ssa Laura TOMMASELLI, la sig.ra Anna BIONDI, l'ins. Pasqualina Paola RILLO, la sig.ra Cosimina GRAVANO, la sig.ra Maria Eutilia MATARAZZO e il sig. Angelo SANTILLO.

Il Presidente del C.d.I., sig. Giovanni CALVANESE, constatata la presenza di n° 11 consiglieri più il prof. Luigi PISANIELLO, Dirigente Scolastico, verificato il numero legale, dichiara aperta la seduta.

Verbalizza la sig.ra Damiana Mazzarelli.

Punto n. 1 all'Ordine del giorno - Lettura e approvazione del Verbale seduta precedente;

Punto n. 2 all'Ordine del giorno - Intitolazione Istituto Comprensivo di Vitulano; del. n. 77
Il Consiglio d'Istituto

VISTO il Verbale precedente del 13-09-2017;

VISTA la delibera n. 3 del 27-09-2017 del Verbale del Collegio dei Docenti in cui veniva acquisito il parere favorevole a maggioranza;

delibera

all'unanimità di proporre l'intitolazione dell'Istituto Comprensivo di Vitulano (BN) al musicista "Pino Daniele" nato a Napoli il 19-03-1955 e deceduto a Roma il 04-01-2015.

Punto n. 3 all'Ordine del giorno - **Criteri di assegnazione del personale docente e ATA a.s. 2017-2018;** del. n. 78

Il Dirigente Scolastico chiede al Consiglio d'Istituto di approvare i criteri di assegnazione del personale docente e ATA per l'a.s. 2017-2018 così come deliberato dal Collegio dei docenti giusto Verbale n. 1 nella riunione del 01/09/2017 e di confermare i criteri da osservare per la formazione delle classi così come di seguito indicato:

Alunni

- Equivalente ripartizione per sesso;
- equivalente ripartizione dei livelli di competenza;
- equivalente ripartizione dei livelli di comportamento;
- valutazione delle indicazioni dei docenti della scuola dell'infanzia e primaria (casi problematici e di incompatibilità);
- richieste motivate dei genitori prese in esame dai docenti;
- luoghi di provenienza;
- discrezionalità DS per i diversamente abili;
- conservazione del preesistente gruppo classe.

Docenti

- equa distribuzione dei docenti (ruolo, esperienza e titoli)
- affinità/complementarietà dei componenti del team
- preferenze dei docenti alla fine del ciclo
- garanzia di un docente di ruolo per ogni classe
- tener conto degli ambiti già assegnati
- in assenza di intesa, riferimento alla graduatoria d'Istituto

Ata

Riguardo l'assegnazione dei Collaboratori scolastici ai plessi il DSGA terrà conto: precedenza prevista dalla L. 104 – continuità – disponibilità a svolgere gli incarichi specifici – graduatoria interna – a parità di punteggio delle esigenze personali e familiari – maggiore età anagrafica.

Il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità dei presenti.

Punto n. 4 all'Ordine del giorno – Criteri generali per la ripartizione del Fondo d'Istituto a.s. 2017-2018; del. n. 79

Il Consiglio di Istituto

-Udita la relazione del Dirigente Scolastico che propone di ripartire il Fondo di Istituto con la percentuale del 70% destinata ai docenti e del 30% per gli ATA come già in vigore nello scorso anno;

-in attesa delle circolari esplicative che determineranno la consistenza del Fondo d'Istituto; delibera di approvare la ripartizione del Fondo di Istituto con la percentuale del 70% destinata ai docenti e del 30% per gli ATA anche per l'a.s. 2017-2018.

Il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità dei presenti.

Punto n. 5 all'Odg – Nuovo Regolamento acquisti - approvazione; del. n. 80

Il Consiglio d'Istituto

CONSIDERATO che a partire da 1° di settembre 2017 ha assunto servizio il nuovo Dirigente Scolastico prof. Luigi PISANIELLO;

CONSIDERATO che il Nuovo **Regolamento dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi per gli acquisti è stato già adottato in data 28-09-2016** e rappresenta l'atto pedepedeutico alla determina di ogni singola acquisizione in economia;

RITENUTO che tale atto assume la forma di regolamento interno, tramite il quale viene individuato l'oggetto delle prestazioni acquisibili in economia, ai sensi dell'art.125 del D.Lgs 163/2006;

Il Consiglio di Istituto all'unanimità decide di approvare il **Nuovo Regolamento acquisti**, che si allega al presente verbale, aggiornato alla data del 27-09-2017;

Punto n. 6 all'Odg – Limite di spesa di cui all'art. 34 del D.L. 44/2001; del. n. 81

Il Consiglio di Istituto

Udita la relazione del Dirigente Scolastico

Visto il regolamento di contabilità - Decreto n 44 del 1/2/01.

"Ai sensi dell'Art. 34 del Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"

Delibera

di autorizzare il Dirigente Scolastico a ordinare acquisti o forniture il cui valore non ecceda il limite di spesa di Euro 2.000,00 senza obbligo di acquisire le offerte di 5 Ditte".

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Punto n. 7 Odg – Ratifica acquisto registri scolastici e materiale di pulizia; del. n. 82

Il Consiglio di Istituto

Udita la Relazione del Dirigente Scolastico;

VISTE le richieste fatte dagli insegnanti, per l'acquisto di registri scolastici a.s. 2017-18;

VISTA la necessità di acquistare degli utensili il materiale di pulizia occorrente per l'igiene quotidiana dei locali dei vari plessi scolastici e la richiesta fatta dai Collaboratori Scolastici;

VISTA la Determina Dirigenziale n. 40 del 30-08-2017 prot. 1616 che si allega

VISTA al presente Verbale relativa all'acquisto dei registri scolastici per l'a.s. 2017-2018;
la Determina Dirigenziale n. 06 del 19-09-2017 prot. 1820 che si allega
al presente Verbale relativa all'acquisto dei registri scolastici per l'a.s. 2017-2018 e di
attrezzi per materiale di pulizia;

ratifica

l'acquisto dei registri scolastici a.s. 2017-2018 alla Ditta Spaggiari (Parma) – Importo Iva esclusa € 271,57;

l'acquisto dei registri scolastici e di materiale di pulizia a.s. 2017-2018 alla Ditta Spaggiari (Parma) – Importo Iva esclusa € 383,74.

Il Consiglio ratifica gli acquisti e approva all'unanimità dei presenti.

Punto 8 all'Ordine del giorno – Indizioni elezioni OO.CC. Annuali; del n. 83

Il Consiglio di Istituto

Udita la relazione del Dirigente Scolastico;

Visto il Testo Unico approvato con il Decreto legislativo 16/04/1994, n. 297, parte 1^ Titolo 1^ concernente le norme sulla Istituzione degli Organi Collegiali della Scuola;

VISTA l'O.M. n. 215 del 15/07/1991, modificata dalle successive OO.MM. 267 del 4/08/1995 e n. 293 del 24 giugno 1996 e n. 277 del 17/06/1998 concernente le norme sulla elezione del Consiglio di Istituto;

VISTA la Circolare del MIUR, prot. AOODGOSV n. 11642 del 26 settembre 2017;

DECRETA

Sono convocate le assemblee dei genitori delle singole classi di questo Istituto per procedere alla elezione dei rappresentanti in seno ai Consigli di Classe, Interclasse ed Intersezione.

Le **Assemblee dei genitori** avranno luogo il **27 Ottobre 2017** secondo l'orario sotto riportato:
ore 16:30 assemblee **UNICHE** dei genitori dei rispettivi gradi di scuola e costituzione del seggio elettorale;

ore 17:30 inizio votazioni per l'elezione dei rappresentanti;

ore 19:30 chiusura del seggio e, subito dopo, operazioni di scrutinio e proclamazione degli eletti.

VITULANO: PRESSO LA DIREZIONE

CAUTANO: PRESSO L'EDIFICIO SCUOLA PRIMARIA/SECONDARIA

CAMPOLI: PRESSO EDIFICIO SCOLASTICO

Il Consiglio d'Istituto delibera e approva all'unanimità dei presenti.

Punto n. 9 all'Ordine del giorno – Valutazione richieste concessione locali scolastici; del. n. 84

Il Dirigente Scolastico comunica ai componenti del Consiglio d'Istituto che sono pervenute anche quest'anno diverse richieste di utilizzo sia della Palestra comunale di Campoli M.T. sia dei locali e delle attrezzature da palestra ai fini sportivi ubicati c/o l'ex Centro Risorse sito in via Provinciale Cautano-Frasso.

Riguardo l'utilizzo della palestra comunale di Campoli M.T. è pervenuta dal Comune di Campoli del Monte Taburno la richiesta da parte delle sottoindicate associazioni:

- **A.S.D. Aurelio M. PACILLO** resp. Fernando Saccomanno Resp.

Inizio attività 03-10-2017 – Termine 31 maggio 2018 - gg. Martedì e giovedì ore 17,00 / 19,00

- **A.S.D. Scuola Basket Città dei ragazzi** esp. Giacomo Leonetti

Inizio attività 03-10-2017 – Termine 30 giugno 2018 - gg. Lunedì e giovedì ore 17,00 / 20,30

Il Consiglio d'Istituto, delibera, **in seguito all'autorizzazione** del Sindaco dott. Tommaso Nicola GRASSO, la cessione dell'uso della palestra di Campoli M.T. compatibilmente con l'orario delle attività sportive della scuola **fino al 31/05/2017 A.S.D. Aurelio M. PACILLO e fino al 30 giugno 2018 all'A.S.D. Scuola Basket Città dei ragazzi.**

E'pervenuta a questa istituzione scolastica la richiesta, da parte del Comune di Cautano, di utilizzo dei locali e delle attrezzature da palestra ai fini sportivi ubicati c/o l'ex Centro Risorse sito in via Provinciale Cautano-Frasso dell'A.S.D. Samnium Sport Academy Gianluca Limata di Cautano.

L'A.S.D. Samnium Sport Academy è stata già autorizzata dal Comune di Cautano con Determina n. 133 di poter utilizzare i locali e le attrezzature da palestra ai fini sportivi ubicati c/o l'ex Centro Risorse sito in via Provinciale Cautano-Frasso dal 1° settembre 2017 fino al del 30-06-2018.

L'A.S.D. Samnium Sport Academy, come previsto dalla delibera n°. 42 del 28-09-2016, si impegna a provvedere come già :

1. Alla custodia delle attrezzature e a mantenerle in buono stato;
2. Alla pulizia dei locali della palestra, dei relativi spogliatori e dei servizi igienici;
3. A non utilizzare la struttura per gare o altre manifestazioni sportive;
4. A non asportare le attrezzature senza preventiva autorizzazione del Dirigente Scolastico;
5. A garantire la funzionalità delle attrezzature al termine della presente concessione;
6. A fare uso esclusivo senza possibilità di sostituire a sé altro ente o associazione;
7. Che le attrezzature della palestra vengano utilizzate senza fine di lucro;
8. Che il Dirigente Scolastico può effettuare ispezioni nei locali e sulle attrezzature in qualsiasi momento.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Punto n. 10 all'Ordine del giorno – Chiusura prefestivi a.s. 2017- 2018 e periodo estivo; del. n. 85

Il Consiglio di Istituto, su indicazione del DS, preso atto della seguente normativa di riferimento:

- il DPR n.209 del 10/04/1987 art 36 comma 3.
- Il CCNL scuola 2007.

Preso atto dell'organizzazione interna;

Valutata l'opportunità che si possa procedere a chiusura degli uffici e della scuola nel giorno che precede le principali festività nazionali dietro unanime consenso del personale interessato così come per ogni sabato del mese di agosto.

Nelle more di quanto si stabilirà nella contrattazione di Istituto;

Tutto ciò premesso e considerato, il Consiglio di Istituto approva, all'unanimità dei presenti la chiusura della scuola nei giorni prefestivi delle principali festività nazionali e dei sabati del mese di agosto, dietro unanime consenso dei lavoratori interessati e previa specifica previsione del Contratto Integrativo d'Istituto ovvero:

- come il calendario regionale per la Campania
- Tutti i sabati del mese di Agosto 2018

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Punto n. 11 all'Ordine del giorno – Adesione Giochi Sportivi Studenteschi – Sport di classe a.s. 2017-2018; Del. n. 86

Il Dirigente Scolastico

Comunica al CdI l'ampia partecipazione degli alunni nell'anno scolastico 2016-2017 sia ai Giochi Sportivi Studenteschi sia al progetto Sport di classe e

Chiede al Consiglio di deliberare l'adesione anche per l'a.s. 2017-2018 sia ai Campionati Studenteschi per gli alunni iscritti alla scuola secondaria di I grado per le attività sportive – (Atletica leggera-beach volley-calcio a 5-nuoto – gare provinciali e per la pallavolo solo gare d'istituto) in orario extracurricolare sia al Progetto Sport di classe per gli alunni iscritti alla scuola primaria (attività sportive in orario curricolare).

Il Consiglio adotta all'unanimità dei presenti la delibera di adesione sia ai Campionati Studenteschi sia al Progetto Sport di classe a.s. 2017-2018.

Punto n. 12 all'Ordine del giorno - Adesione Progetti Pon 2014/2020 Fse-Fesr-Por Campania; **Del. n. 87**

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Udita la relazione del dirigente scolastico;

Visto l'Avviso Pubblico "Scuola Viva" – Delibera di Giunta Regionale n. 204 del 10.05.2016;

Visto l'Avviso Pubblico Prot. n. 10862 del 16.09.2016 - FSE - 10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità - 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti;

Vista la Delibera n. 45 del 28.09.2016;

Vista il Verbale del Collegio dei Docenti del 10 ottobre 2016 – punti 7 e 8 all'Ordine del giorno;

DELIBERA

- di partecipare al Progetto POR CAMPANIA FSE 2014-2020 –"Scuola Viva" Seconda annualità, previa autorizzazione della Regione Campania;
- di aderire al Progetto PON FSE di cui all'avviso Prot. n. 10862 del 16.09.2016 - FSE - 10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;
- Di dare incarico al Dirigente scolastico di procedere all'attuazione delle procedure necessarie per l'adesione ai Progetti sopra citati.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Punto n. 13 all'Ordine del giorno - Costituzione del Centro Sportivo Scolastico a.s. 2017-2018; **Del. n. 88**

Il Dirigente Scolastico

Comunica

ai componenti del Consiglio di Istituto che

- Viste le linee guida per la Buona Scuola", emanate dal presidente del Consiglio e dal Ministero dell'Istruzione il 3 settembre 2014;
 - Vista la convenzione firmata tra il Comitato Olimpico Nazionale Italiano CONI ed il Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca- MIUR per proseguire il Progetto "Sport di classe";
 - Viste le linee generali per l'attuazione del Progetto "Sport di classe" (C.M. Prot. 5737 del 07/11/2017);
 - Considerato che l'istituto Comprensivo Statale necessita, vista la carenza di strutture, di stimolare la pratica delle Scienze motorie e sportive;
 - Considerato che le famiglie, mostrando un vivo interesse per i valori educativi e formativi dello sport e delle attività motorie, hanno chiesto di intensificare la partecipazione ad attività fisiche e sportive organizzate in orario scolastico;
 - Vista l'adesione dell'Istituto Comprensivo di Vitulano (BN) sia al Progetto Nazionale "Sport di classe" sia ai "Campionati Studenteschi" nel precedente a.s.;
 - Visto il verbale n. 2 del Collegio dei Docenti del 12-09-2017 relativa alla Costituzione del Centro Sportivo Scolastico per l'a.s. 2017-2018 e l'adesione sia al progetto nazionale "Sport di classe" sia ai Campionati Studenteschi relativamente all'a.s. 2017-2018;
- Il Consiglio d'Istituto, considerando le premesse comunicate dal Dirigente Scolastico Luigi PISANIELLO, in servizio c/o questo Istituto Comprensivo al 01-09-2017

DECRETA

che il Centro Sportivo Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale di Vitulano, con sezioni associate nei Comuni di Cautano e Campoli M.T., risulta così costituito per l'anno scolastico 2017/2018:

1. **Dirigente scolastico:** prof. Luigi PISANIELLO;
2. **Presidente del CdI:** sig. Giovanni CALVANESE;

3. **Docente di educazione fisica della Scuola Secondaria di I grado in servizio nell'a.s. in corso:** Prof.ssa Castaldo Angelamaria;
4. **Docenti della Scuola Primaria impegnati nell'attività sportiva per l'a.s. 2017/2018;**
5. **Tutor Sportivo Scolastico:** da nominare successivamente dall'Organismo Regionale per lo sport a Scuola.

Il Centro Sportivo Scolastico è presieduto dal Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale di Vitulano (Bn) prof. Luigi PISANIELLO.

Il Centro è "da intendersi come struttura organizzata all'interno della scuola, finalizzata all'organizzazione dell'attività sportiva scolastica".

Compito del C.S.S. è quello di programmare ed organizzare iniziative ed attività coerenti con le finalità e gli obiettivi dei progetti nazionali, in funzione della propria realtà e delle proprie risorse.

Il Centro Sportivo Scolastico:

- pianifica l'attività sportiva scolastica dell'Istituto;
- attiva le sinergie nel territorio per la migliore realizzazione e promozione dell'attività sportiva scolastica;
- cura i rapporti con le famiglie degli studenti;
- collabora con gli Enti Locali;
- collabora con le associazioni sportive del territorio.

Il C.S.S. si propone di coinvolgere nelle attività sportive il maggior numero di alunni, favorendo l'inclusione dei più deboli e svantaggiati e di chi ritiene di non avere particolari attitudini, per favorire l'adozione di sani stili di vita in cui la pratica motoria regolare venga proseguita anche nel periodo successivo alla scolarizzazione.

Gli obiettivi trasversali della pratica sportiva riguarderanno:

- lo sviluppo del senso civico, del rispetto di regole condivise e delle persone;
- il riconoscimento e la valorizzazione delle proprie risorse;
- il riconoscimento e l'accettazione dei propri limiti;
- il superamento dell'insicurezza nell'affrontare situazioni da risolvere;
- la capacità di vivere lo sport come momento di verifica di se stessi e non di scontro con l'avversario;
- la capacità di vivere in modo sano il momento della vittoria e di saper rielaborare la sconfitta, interiorizzando i principi dello sport e i valori educativi ad esso sottesi;
- la capacità di saper fare squadra in modo positivo, relazionandosi serenamente con gli altri.

L'istituzione del C.S.S. non deve essere rinnovata all'inizio di ogni anno scolastico, ma eventualmente aggiornata. Il C.S.S. ha validità fino a nuova istituzione per modifiche interne all'organigramma.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti l'istituzione del Centro Sportivo Scolastico per l'a.s. 2017-2018.

Punto n. 14 all'Ordine del giorno – Regolamento viaggi istruzione e visite didattiche a.s. 2017-18; Del. n. 89

Il Dirigente Scolastico comunica al Consiglio le norme del Regolamento Viaggi d'Istruzione e Visite guidate che definisce i criteri per le escursioni al di fuori del territorio comunale, per una durata che può anche superare il normale orario scolastico di lezione.

In sintesi:

Per i viaggi d'istruzione, in particolare, occorre una formale richiesta di autorizzazione presentata dagli insegnanti corredata dai seguenti elementi:

- a) delibera del Consiglio di interclasse o di classe;
- b) elenco alunni;
- c) dichiarazione di consenso dei genitori;
- d) dichiarazione di disponibilità degli insegnanti;
- e) elenco nominativo degli accompagnatori con allegata dichiarazione di disponibilità;

f) programma analitico della visita accompagnato da una dettagliata relazione illustrativa degli obiettivi culturali e didattici dell'iniziativa.

g) Relazione finale da parte degli insegnanti accompagnatori sugli obiettivi e sull'esito della visita didattica

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

UDITA La relazione del Dirigente Scolastico;

Visto il Regolamento delle Visite guidate e Viaggi d'Istruzione che si allega alla presente;

Delibera

di adottare integralmente il regolamento delle Visite guidate e i Viaggi di istruzione.

Inoltre chiede che per le visite d'istruzione da effettuarsi nell'a.s. 2017-2018 ogni ordine di scuola dovrà effettuare una richiesta cumulativa di tutte le uscite con un limite sia nelle uscite e sia della spesa che le famiglie devono sostenere.

Punto n. 15 all'Ordine del giorno – Nomina Commissione di Valutazione a.s. 2017-18;
Del. n. 90

IL DIRIGENTE SCOLASTICO comunica al Consiglio d'Istituto che

VISTI gli artt. 31 e 34 del Decreto Interministeriale 1° Febbraio 2001, n. 44;

VALUTATA la necessità di affidare ad una specifica Commissione lo svolgimento dell'attività preparatoria all'attività contrattuale vera e propria, nonché, la determinazione dei criteri di valutazione e la valutazione specifica delle offerte pervenute;

TENUTO CONTO delle specifiche competenze possedute dalle persone designate:

D E C R E T A

La Commissione di Valutazione è così composta:

prof. Luigi PISANIELLO, Dirigente Scolastico, che assumerà le funzioni di Presidente della Commissione;

sig.ra Pasqualina MARTONE, Direttore dei Servizi Generali ed amministrativi,

il vicario del D.S. Tommaso MASTRANGELI che assumerà le funzioni di Segretario della Commissione.

La Commissione provvederà alla verifica della regolarità della procedura, alla comparazione delle offerte fatte pervenire dalle Ditte interpellate, alla valutazione qualitativa dei beni offerti, relativamente ad acquisti, appalti e forniture necessarie all'Istituto per il funzionamento amministrativo e didattico generale, alla realizzazione di progetti ed attività scolastiche ordinarie ed integrative, parascolastiche ed extrascolastiche previste dal Piano dell'offerta Formativa, ovvero, in collaborazione, in rete con altre scuole, Enti ed Associazioni deliberate dal Consiglio di Istituto.

La Commissione potrà essere integrata, caso per caso, in particolare qualora fosse necessario procedere alla valutazione dell'acquisto di materiale caratterizzato da particolari requisiti tecnici e tecnologici specifici od altamente complessi, con esperti in materia appartenenti al personale dell'Istituto, ovvero, con personale tecnico esperto esterno designato dal Consiglio di Istituto, senza alcun onere finanziario a carico del bilancio dell'Istituto.

La suddetta Commissione rimane in carica sino al 31 agosto 2018.

Il presente decreto viene notificato individualmente, per opportuna conoscenza e per gli adempimenti di competenza, agli interessati.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti l'istituzione della Commissione di valutazione per l'a.s. 2017-2018.

Punto n. 16 all'Ordine del giorno – Nomina Commissione di Valutazione per assicurazione a.s. 2017-20; **Del. n. 91**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO comunica al Consiglio d'Istituto che

VISTI gli artt. 31 e 34 del Decreto Interministeriale 1° Febbraio 2001, n. 44;

VALUTATA la necessità di affidare ad una specifica Commissione lo svolgimento dell'attività preparatoria all'attività contrattuale vera e propria, nonché, la determinazione dei criteri di valutazione e la valutazione specifica delle offerte pervenute;

CONSIDERATO che il Dirigente scolastico per questa procedura è Responsabile Unico del Procedimento;

TENUTO CONTO delle specifiche competenze possedute dalle persone designate:

D E C R E T A

La Commissione di Valutazione è così integrata:

il Presidente del Consiglio d'Istituto Sig. CALVANESE Giovanni, che assumerà le funzioni di Presidente della Commissione;

sig.ra Pasqualina MARTONE, Direttore dei Servizi Generali ed amministrativi, che assumerà le funzioni di Segretaria della Commissione;

il vicario del D.S. Tommaso MASTRANGELI Componente.

La Commissione provvederà alla verifica della regolarità della procedura, alla comparazione delle offerte pervenute al seguito del Bando Assicurazione 2017-20, ed alla valutazione qualitativa delle offerte.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti l'istituzione della Commissione di valutazione per l'a.s. 2017-2020.

Punto n. 17 all'Ordine del giorno – Progetto Lingua Inglese con certificazione;

Il Consiglio d'Istituto

VISTA la delibera degli OO.CC. in merito alle indicazioni per l'ampliamento dell'Offerta Formativa per l'a.s. 2017/18;

VALUTATA la possibilità di attivare corsi di Lingua Inglese con insegnanti di madrelingua, su base volontaria;

RITENUTO di dover provvedere in merito per assicurare progetti di qualità all'interno dell'I.C. di Vitulano;

DETERMINA

di procedere alla pubblicazione di una manifestazione di interesse al fine di reperire Associazioni con cui stipulare una Convenzione per l'attivazione di corsi di lingua inglese tenuti da

INSEGNANTI DI MADRELINGUA, finalizzati al conseguimento della certificazione linguistica, alle prescrizioni contenute nel D. Lgs. n. 163/2006, finalizzati al conseguimento della certificazione linguistica, alle prescrizioni contenute nel D. Lgs. n. 163/2006.

I corsi, nell'ambito dell'ampliamento dell'offerta formativa, saranno destinati a gruppi di alunni della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria dell'I.C. di Vitulano, con finanziamento a carico delle famiglie.

I corsi saranno attivati in base al numero di adesioni e verranno svolti, presumibilmente, secondo il seguente calendario:

<u>GIORNO</u>	<u>ORARIO</u>	<u>SEDE</u>
<u>LUNEDÌ</u>	<u>16:30-18:30</u>	<u>PLESSO DI CAUTANO</u>

Il metodo di aggiudicazione prescelto è quello del prezzo più basso in riferimento alle stesse caratteristiche.

Si potrà procedere alla aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta valida. Il periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta è di 365 giorni dalla scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

Il Consiglio d'istituto delibera e approva all'unanimità dei presenti.

Punto n. 18 all'Ordine del giorno – Adesione Rete Nazionale "Coloriamo il nostro futuro"

Il Consiglio d'Istituto

- Visto l'Accordo triennale della Rete Nazionale "Coloriamo il nostro futuro";
- Vista la delibera di adesione del Collegio dei Docenti n°. 2 del 12-09-2017 in cui veniva acquisito il parere favorevole a maggioranza;

delibera

all'unanimità di aderire alla Rete nazionale "Coloriamo il nostro futuro" dall'a.s.2017-2018.

Punto n. 19 all'Ordine del giorno – Radiazione Residui Attivi e Passivi
Progetto Scuola Viva - Del. n. 51

Il Consiglio d'Istituto

- VISTA** la delibera n. 51 del 10-02-2017 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2017;
- VISTO** il regolamento n. 44/2001;
- VISTI** i Residui Attivi e Passivi al 31/12/2016;
- VISTO** L'avviso pubblico "Scuola Viva" approvato con D.D. n. 229 del 29-06-2016 – D.G.R. n. 204 del 10-05-2016 (BURC n. 31 del 16 maggio 2016)
- VISTO** che questo Istituto Comprensivo è assegnatario del Progetto Scuola Viva e che per la realizzazione del progetto autorizzato è stata comunicata una specifica assegnazione finanziaria di € 55.000,00
- VISTO** il minore impegno della somma da parte della Scuola;

DECRETA

di Radiare il seguente Residuo Attivo e Passivo per l'importo di € 3.151,52.
Il presente Decreto sarà allegato in copia al Conto Consuntivo dell'anno in corso.

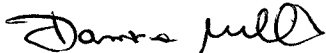
Punto n. 20 - all'Ordine del giorno – Comunicazione del Dirigente Scolastico;

Il Dirigente Scolastico comunica al Consiglio che:

- A breve saranno formalizzate le candidature per il Pon Inclusione che la scuola ha avuto approvato. Candidature rivolte, per Esperti e Tutor, in via prioritaria ai Docenti Interni, poi, eventualmente ai docenti delle altre amministrazioni scolastiche e ad Esperti esterni. Naturalmente, essendo una programmazione pluriennale, nelle candidature ai Pon futuri, sarà attuata una rotazione di discipline e classi coinvolte.
 - Comunica, inoltre, che è giunta la richiesta di adesione alla Settimana del Benessere Psicologico e che bisogna aderire entro il 30 c.m.
- Il Consiglio d'Istituto prende atto delle iniziative.

Alle ore 19,00, dopo la trattazione dei punti all'ordine del giorno, si conclude la seduta del Consiglio d'Istituto.

Il SEGRETARIO Verbalizzante
Sig.ra Damiana Mazzarelli



IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
Sig. Giovanni Calvanese

